

Ein/e nichtwissenschaftliche/r Projektmitarbeiter/in

DATENMANAGEMENT UND DATENSCHUTZKOORDINATION SCHWERPUNKT FORSCHUNG UND BIBLIOMETRIE (40H/WOCHE)

Im Assistenzbereich des Rektors „Statistik und empirische Analysen“
Voraussichtlich ab 1.8.2018 bis 31.7.2020, Option auf anschließende Entfristung

Aufnahmebedingung:

Abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium in einer technischen/natur- oder betriebswirtschaftlichen Studienrichtung wie z.B. Informatik, Mathematik, Psychologie oder Betriebswirtschaft

Aufgaben:

- Schaffung, Sicherstellung und Dokumentation einer qualitätsgesicherten Datenbasis für Kennzahlen im Bereich Forschung/Bibliometrie über interne und externe Datenquellen
- Definition und Einführung universitätsweiter einheitlicher Standards und Prozesse für die Datenerhebung und Qualitätssicherung im Bereich Forschungskennzahlen/Bibliometrie
- Implementierung von bibliometrischen Standardreports und -Kennzahlen
- Implementierung des Verzeichnisses der Verarbeitungstätigkeiten gem. EU-DSGVO mit Schwerpunkt Forschung an den Instituten der TU Graz
- Laufende Führung des Verarbeitungsverzeichnisses gem. EU-DSGVO mit Schwerpunkt Forschung in Abstimmung mit den Instituten und zentralen Einrichtungen/Stabstellen der TU Graz
- Bearbeitung von Begehren von Betroffenen im Sinne der EU-DSGVO (z.B. Auskunft, Berichtigung)
- Stellvertretung für den Bereich Datenmanagement/Datenschutzkoordination mit Schwerpunkt Lehre und Evaluierung
- Assistenz im laufenden Berichtswesen (z.B. Wissensbilanz, F&E-Erhebung)
- Assistenz bei organisatorischen Aufgaben im Qualitäts- und Berichtswesen (z.B. Audits, Tagungen)

Fachliche Qualifikationen:

- Kenntnisse im Bereich der Informations- und Kommunikationstechnologie
- Kenntnisse im Bereich Datenschutzrecht bzw. Bereitschaft zu entsprechender Weiterbildung
- Erfahrung im Projekt- und Dokumentationsmanagement
- Ausgezeichnete Deutsch- und sehr gute Englisch-Kenntnisse
- Umfassende MS-Office-Kenntnisse und Kenntnisse von Statistik-Programmen (v.a. SPSS)
- Von Vorteil: Erfahrung mit dem Universitätsbetrieb

Persönliche Qualifikationen:

- Freude an der Arbeit mit Zahlen und hohe IT-Affinität
- Strukturierte, genaue Arbeitsweise und ausgeprägtes analytisches Denkvermögen
- Integrität und Zuverlässigkeit
- Engagement und Bereitschaft zu Mehrleistung
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Serviceorientierung und Hands-on-Mentalität

Einstufung: IVa nach Kollektivvertrag für die Arbeitnehmerinnen/Arbeitnehmer der Universitäten; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 2.550,50 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Bitte übermitteln Sie ihre Bewerbungsunterlagen unter genauer Bezeichnung der Stelle an die Technische Universität Graz, Assistenz des Rektors, Mag. Manuela Berner, Rechbauerstraße 12, A-8010 Graz (manuela.berner@tugraz.at).
Ende der Bewerbungsfrist: 13. Juni 2018